

Принято

На заседании педагогического совета

Протокол №2 от 02.11.2013г.

Утверждено



Положение о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости и промежуточной  
аттестации обучающихся

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании РФ», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о текущей и промежуточной (годовой) аттестации учащихся утверждается педсоветом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целью аттестации является:

а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

б) установление фактического уровня теоретических знаний и понимание обучающихся по предметам обязательного учебного плана, их практических умений и навыков;

в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;

г) контроль за исполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

д) контроль за качеством преподавания учебных дисциплин в школе.

1.4. Текущая аттестация включает в себя поурочное, тематическое, почетвертное оценивание результатов учебы обучающихся;

1.5. Промежуточная (годовая) аттестация проводится по результатам итоговых контрольных, экзаменационных и письменных работ, устных ответов по билетам, тестирований за учебный год.

## 2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-ти бальной шкале. В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

2.3. Обучающиеся, по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.4. Обучающиеся временно в санаторно-курортных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях *(под «другими» подразумеваются ОУ в той местности, куда по уважительным причинам выехали учащиеся, поставив администрацию школы в известность (заявление родителей) заранее. Из этих ОУ учащийся обязан привезти заверенный печатью ОУ лист с текущими отметками)*

2.5. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и в дневник обучающихся.

2.6. Обучающиеся во 2-9 классах аттестуются по всем предметам по окончании четверти.

2.7. Учащийся считается не аттестованным по предмету, если он:

а) не сдал контрольные работы в конце четверти;

б) не имеет необходимого минимума оценок.

Вопрос об аттестации таких учащихся решается индивидуально администрацией школы. Обучающемуся по его просьбе (или по просьбе его родителей (законных представителей) предоставляется возможность аттестоваться в конце четверти.

При возникновении конфликтных ситуаций вопросы рассматриваются в конфликтной комиссии.

2.8. Форму текущей аттестации определяет педагогический работник с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации включается педагогическим работником в календарно-тематическое планирование

Результаты работы обучающихся должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету, но не позже, чем через три учебных дня.

2.10. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса всех отметок в классный журнал.

2.11. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы, а в течении недели не более 3.

2.12. При выставлении итоговых оценок за четверть учитель должен руководствоваться следующим:

а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные оценки при итоговой аттестации за четверть не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме;

в) основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее:

3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;

5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;

7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.13. Не аттестованным считается обучающийся, имеющий более половины не аттестации по предметам учебного плана.

а) классными руководителями и учителями-предметниками не аттестованные по уважительной причине обучающиеся учитываются в отчете отдельной строкой.

б) обучающиеся, не аттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по предмету.

### **3. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся переводных классов**

3.1. Обучающиеся 1-9 классов аттестуются по всем предметам по окончании учебного года.

Годовая отметка по предмету выставляется обучающемуся, имеющему не менее 3-х итоговых четвертных отметок в 2-9 классах.

3.2. Обучающемуся, имеющему менее 3-х четвертных отметок в 2-9 классах или 2-х полугодических отметок, годовая отметка в баллах не выставляется. Он считается не аттестованным по данному предмету.

3.3. Обучающемуся, имеющему ситуацию, описанную в п. 3.2., предоставляется возможность по личному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) сдать задолженности и получить годовую отметку. Вопрос о сдаче задолженности решается индивидуально администрацией или педагогическим советом школы.

*Примечание:*

*Сроки сдачи задолженностей:*

- для обучающихся 2-8, классов – до 28 мая;
- для обучающихся 9, классов – до 24 мая текущего года.

4. В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.5. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.6. Обучающийся, имеющий не аттестацию по предметам за год, считается неуспевающим.

3.6. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета в соответствии с Уставом школы (п. 3.12.-3.16).

### **4. Содержание промежуточной (годовой) аттестации обучающихся переводных классов**

4.1. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся 2-4 классов проводится в виде итоговой контрольной работы по математике и итогового контрольного диктанта по русскому

4.2. Промежуточная (годовая) аттестация в 5 классе проводится в виде итоговой контрольной работы по математике и итоговых письменных работ по русскому языку

4.3. Промежуточная (годовая) аттестация в 6 классе проводится в виде экзаменационной контрольной работы по математике и экзаменационных письменных работ по русскому языку.

4.4. Промежуточная (годовая) аттестация в 7 классе проводится в виде экзаменационной контрольной работы по математике и экзаменационных письменных работ по русскому языку.

4.5. Промежуточная (годовая) аттестация в 8 классе имеет следующее содержание:

- экзаменационная работа по математике;
- экзаменационная работа по русскому языку;
- 1 устный экзамен по билетам по выбору ученика;

## **5. Организация промежуточной (годовой) аттестации обучающихся переводных классов аттестации.**

5.1. Вопросы, связанные с организацией и проведением промежуточной аттестации (формы, порядок, сроки проведения), решает педагогический совет школы не позднее 30 января текущего учебного года.

5.2. Переводные экзамены принимаются комиссией, состав которой (председатель комиссии, экзаменующий учитель, ассистент) утверждаются педагогическим советом школы. Председателем комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе или педагогический работник по представлению директора.

5.3. На основании решения педагогического совета приказом директора школы создается конфликтная комиссия на период промежуточной аттестации для обеспечения соблюдения единых требований при оценке экзаменационных работ и защиты прав обучающихся, а также в целях разрешения спорных вопросов, возникающих при оценке экзаменационных работ.

5.4. Годовые отметки по всем учебным предметам выставляются педагогическими работниками до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений, навыков школьников к концу учебного года с учетом четвертных отметок.

5.5. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие учебную программу по всем предметам, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную годовую отметку с обязательной сдачей экзамена по этому предмету.

- 5.6 Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по двум и более предметам к промежуточной аттестации не допускаются и решением педагогического совета школы остаются на повторное обучение.
- 5.7. Обучающиеся, имеющие по всем учебным предметам отметки «отлично», на основании решения педагогического совета школы могут быть освобождены приказом по школе от переводных экзаменов.
- 5.8. Педсовет школы может освободить обучающихся от промежуточной аттестации по болезни на основании медицинской справки.
- 5.9 Обучающимся, заболевшим в период экзаменов и выздоровевшим до их окончания, разрешается сдавать оставшиеся и пропущенные экзамены.
- 5.10. Экзамены проводятся по утвержденному директором школы расписанию, которое вывешивается для ознакомления педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до экзаменов.
- 5.11. Экзаменационные материалы разрабатываются педагогическими работниками, обсуждаются и утверждаются на заседании методического объединения не позднее, чем за месяц до начала аттестации. Пакеты с экзаменационными материалами, включая их практическую часть, хранятся у директора школы.
- 5.12. После проверки письменных работ и выставления экзаменационной и итоговой отметок учащиеся имеют право ознакомления с итогами проверки своей работы.
- 5.13. После проведения экзамена (устного или письменного) экзаменационные и итоговые отметки заносятся в протокол, который подписывается членами экзаменационной комиссии, принимавшей данный экзамен. В случае разногласий между членами комиссии в оценке письменной работы или устного ответа ученика вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протоколе особого мнения членов комиссии, не согласных с решением большинства. Отметки, полученные учащимися на устном экзамене, объявляются им после окончания экзамена.
- 5.14. Все экзаменационные работы обучающихся и материалы, по которым проводились устные экзамены, хранятся в школе не менее года, протоколы экзаменов, а также материалы по награждению обучающихся хранятся в школе в течение 5 лет.
- 5.15. Обучающиеся, получившие положительные экзаменационные и итоговые отметки, переводятся решением педсовета в следующий класс.
- 5.16. Обучающиеся с неудовлетворительными экзаменационными отметками по 1 предмету решением педсовета школы могут быть условно переведены в следующий класс. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей). Повторная сдача экзамена проводится не позднее 14 сентября.
- 5.17. Обучающиеся, в ходе аттестации получившие неудовлетворительные отметки по 2 и более предметам, решением педагогического совета оставляются на повторное обучение.

5.18 Классный руководитель после окончания экзамена выставляет экзаменационную и итоговую отметки в классный журнал, личные дела и дневники обучающихся.

5.19 Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам годовые и итоговые отметки «отлично», награждаются похвальным листом. Обучающиеся, имеющие по всем предметам годовые и итоговые отметки «хорошо» и «отлично» награждаются Почетной грамотой. Награждение похвальным листом и почетной грамотой принимается педагогическим советом школы по представлению классного руководителя с учетом мнения коллектива класса и органов ученического самоуправления.

5.20. Обучающиеся, имеют право на досрочное прохождение промежуточной аттестации в связи с состоянием здоровья или по семейным обстоятельствам (по заявлению родителей).