

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО



**1.1. Портфолио** - эффективный мониторинг образовательных достижений учащихся.

**Портфолио** - это собрание личных достижений ученика, которое формируется лично и реально показывает его уровень подготовленности и активности в различных учебных и внеучебных видах деятельности в школе и за ее пределами.

**Портфолио** - современная форма оценивания образовательных результатов по продукту, созданному учащимися в ходе учебной, творческой, социальной, исследовательской и других видов деятельности.

**Портфолио** - это накопительная система оценки знаний и индивидуальных достижений учащихся, инструмент эффективного мониторинга образовательных достижений.

**Портфолио** - подтверждение уникальности своих возможностей, достижений, образовательных и карьерных планов, свидетельство того, что учащийся обладает теми или иными специальностями или общими компетенциями. В качестве источника обучения рассматривается не только образовательная учреждение, но и трудовой опыт, домашний труд, путешествия, социальные практики и т.д.

**Портфолио** помогает организовать контроль над своим временем, правильно реагировать на ошибки и ставить реальные задачи

**Портфолио** является гибкой, развивающейся образовательной технологией, отвечает разнообразным запросам современной жизни: запросу высшего учебного заведения по отношению к системе образования в целом; системы мониторинга достижений школьников, документирующей результаты, полученные ими в рамках обычной классной работы (олимпиады, конкурсы, выставки, проекты и др.)/ и позволяющей отследить индивидуальную траекторию развития каждого ученика, как-либо проявившего себя.

**Портфолио** позволяет обеспечить преемственность разных этапов процессов обучения и коммуникацию между его участниками, поскольку различные варианты портфолио служат связующим звеном между школьными ступенями, школой и университетом, учебными заведениями и профессиональными сообществами.

1.2. Настоящее положение разработано на основе Концепции профильного обучения на старшей ступени общего среднего (полного) образования, утвержденной Приказом Министерства образования Российской Федерации №2783 от 18.07.02.

### **2. Цели и задачи портфолио.**

#### Основные цели:

- отслеживание, учет, оценивание индивидуальных достижений учащихся;
- активизация их разноплановой деятельности, повышение образовательной активности школьников;
- прогнозирование траектории личностного развития ребенка;
- индивидуализация образования.

#### Основные задачи:

- формирование умения учиться: ставить цели, планировать и организовывать свою деятельность;
- формирование и поддержка учебной мотивации школьников;
- расширение возможностей самообучения, самоорганизации, самооценки, саморазвития подрастающего поколения;
- организация воспитательного процесса с учетом личных стремлений и достижений учащихся;
- расширение возможностей контрольно-оценочных средств в образовании, введение альтернативных форм оценивания;
- развитие навыков рефлексивной, оценочной деятельности обучающихся.

### **3. Порядок работы с портфолио.**

Работа учеников с портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливаются отношения, партнерства, сотрудничества. Это позволяет ученикам постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и

ответственность. Ответственность за оформление портфолио ложится на учащихся, родителей и классных руководителей.

**Ученик:** самостоятельно формирует портфолио, выбирает те или иные материалы; самостоятельно оценивает свои результаты; самостоятельно вступает в контакт с экспертами консультантами; сам представляет себя во всей уникальности своих возможностей, достижений, образовательных и карьерных планов.

**Учитель:**

является консультантом и помощником, в основе деятельности которого сотрудничество, направление поиска, просветительская деятельность, обучение основам ведения портфолио;

является организатором деятельности в данном направлении: организует выставки, презентации портфолио, информирует учащихся о конкурсах и форумах различного рода и уровня;

способствует вовлечению учащихся в различные виды деятельности;

отслеживает индивидуальное развитие ученика;

является ответственным за внедрение в образовательный процесс в рамках своих полномочий и классного коллектива современного метода оценивания портфолио;

ведет дневник наблюдений, фиксирует наблюдения по внедрению в образовательный процесс метода портфолио;

готовит аналитические справки с рекомендациями по совершенствованию системы портфолио.

**Родители:**

помогают в заполнении портфолио;

осуществляют контроль за исполнением портфолио. Заместитель директора по опытно-экспериментальной работе:

является ответственным лицом за внедрение в педагогическую практику современного оценивания - портфолио;

разрабатывает нормативную документацию, отслеживает результаты деятельности в данном направлении, оформляет итоговую документацию.

информирует членов педагогического коллектива о результатах деятельности, осуществляет просветительскую деятельность;

осуществляет контроль за внедрением в образовательный процесс портфолио;

консультирует классных руководителей по вопросам внедрения портфолио в образовательный процесс;

организует и проводит проблемные курсы;

организует проведение общешкольных мероприятий: выставок и презентаций портфолио.

4. Структура портфолио.

Портфолио достижений ученика - документ единого образца, представляющий папку с файловыми вкладышами, состоит из следующих разделов.

Общие данные личности:

1 лист портфолио;

самопрезентация, резюме, автобиография (по выбору ученика);

эссе (рассказ о себе);

карта краткосрочных и долгосрочных планов образования и карьеры.



### **Показательное портфолио (портфолио достижений):**

оформленный бланк «Перечень моих достижений»;  
лучшие работы, отобранные в ходе совместного обсуждения учеником и педагогом: исследовательские проекты, статьи, творческие работы и др.;  
грамоты, дипломы, демонстрирующие высокую результативность в той или иной области деятельности;  
результаты эксперимента;  
копия аттестата;  
характеристика по завершению основной, средней (полной) школы;  
вырезки, копии из средств массовой информации: газет, журналов и других изданий;  
видеоматериалы (телепередачи), демонстрирующие высокую результативность;  
демонстрация знаний иностранных языков;  
свидетельства и удостоверения;  
информация, подтверждающая личную учебную инициативу: курсы, тренинги, трудовой опыт; самостоятельность работы; проекты, практики, исследования;  
карта краткосрочных и долгосрочных планов образования и карьеры;  
итоговая ведомость образовательного рейтинга (только для выпускников)

### **Рабочее портфолио (портфолио процесса и развития):**

коллекция работ, которая демонстрирует прогресс (продвижение) учащегося в какой-либо сфере, в том числе планы и черновики;  
фотографии;  
электронные версии работ;  
результаты практической деятельности;  
результаты экзаменов, тестирования;  
информация об общественно-полезной деятельности (на всех уровнях);  
оформленные листы-бланки:  
а) «Творческие исследовательские и другие работы»;  
б) «Зачетный лист посещенных элективных курсов»;  
в) «Посещение кружков, секций, студий и других объединений системы дополнительного образования»;  
сведения о награждении и поощрении;  
список изученных литературных текстов (художественных произведений);

индивидуальный учебный план.

### **Портфолио отзывов и рекомендаций:**

дневники самонаблюдения;  
отзывы;  
рецензии с приложением работ;  
рекомендательные письма; письма поддержки;  
самоанализ планов и интересов на начало учебного года;  
самоанализ результатов по итогам учебного года;  
различные формы самоотчета и самооценки.