

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы



## Положение о дежурно-диспетчерской службе

### 1. Основные положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, состав и порядок функционирования Единой дежурно-диспетчерской службы МКОУ Подволооченская ООШ образования (далее по тексту – ДДС). Положение разработано на основании федерального и республиканского законов «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии с требованиями ГОСТ Р 22.7.01-99 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба города. Основные положения».

1.2. ДДС является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций МКОУ Подволооченская ООШ.

1.3. ДДС предназначена для: координации действий дежурной и диспетчерской службы организации, в первую очередь имеющих силы и средства постоянной готовности к реагированию на возникающие ЧС: экстренного вызова «01», «02», «03»,

1.4. ЕДДС района создается на штанной основе, при администрации муниципального образования за счет введения дополнительных штатных единиц с местом размещения по адресу с.Хоринск, ул.Первомайская, Администрация МО «Хоринский район».

1.5. Создание и функционирование ДДС не отменяет существующего порядка приема сообщений ДДС от населения от происходящих по телефонам «02», «03», и др.

1.6. Непосредственное руководство деятельностью ДДС осуществляет председатель ЧС организации.

1.7. ДДС является органом по вопросам сбора, обработки и обмена информацией по предупреждению и ликвидации ЧС.

1.8. В своей деятельности ДДС руководствуется законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации нормативно-правовыми актами Администрации Правительства РБ, Главы Администрации муниципального образования, решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее по тексту – КЧС и ПБ), а также настоящим Положением.

### 2. Основные задачи ДДС МКОУ Подволооченская ООШ

2.1. Прием от населения и организаций, а также от других источников сообщений о любых происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС природного, техногенного или биолого-социального характера.

2.2. Проверка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение.

2.3. Обеспечение надежной связи с наиболее важными объектами и взаимодействующими службами.

2.4. Сбор от взаимодействующих ДДС объектов и доведение до них информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС.

2.5. Обработка данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава взаимодействующих ДДС, привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в повышенные режимы функционирования районного звена ТП РСЧС.

2.6. Оперативное управление силами и средствами постоянной готовности, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС, принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

2.7. Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, уточнение и корректировка (по обстановке) заранее разработанных и согласованных с взаимодействующими ДДС вариантов решений по ликвидации ЧС.

### **3. Основные функции ДДС МКОУ Подволоченская ООШ**

3.1. Обеспечивает круглосуточный прием сообщений о любых происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС природного, техногенного или биолого-социального характера.

3.2. Информировывает взаимодействующие ДДС, привлекаемые к ликвидации ЧС силы постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.

3.3. Доводит задачи, поставленные вышестоящими органами управления территориальной подсистемы РСЧС, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, осуществляет контроль за их выполнением и организует взаимодействие.

3.4. Обобщает информацию о ЧС и ходе работ по их ликвидации.

3.5. Обеспечивает представление докладов (донесений) вышестоящим органам управления по подчиненности об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов).

3.6. Осуществляет оперативно-диспетчерскую связь с подразделениями, участвующими в проведении аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работах.

3.7. Обеспечивает устойчивое управление силами и средствами во всех режимах функционирования ДДС.

3.8. Обеспечивает взаимодействие с органами управления ДДС района.

3.9. Представляет информацию об угрозе возникновения и факте ЧС начальнику Управления ГО и ЧС и старшему смены Главного управления МЧС России по субъекту РФ в соответствии с критериями информации о ЧС.

3.10. Осуществляет наращивание сил и средств ДДС муниципального образования при переводе ее в повышенные режимы функционирования.

3.11. Участвует в учениях и тренировках по обеспечению взаимодействия ЕДДС, ДДС учреждения.

3.1.2. Осуществляет контроль за своевременным направлением подразделений на проведение аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ.

3.13. Обеспечивает соблюдение режима секретности при использовании средств автоматизации.

3.14. Обеспечивает поддержание систем связи в готовности к приему и передаче (сигналов) и информации оповещения.

3.15. Организует оповещение должностных лиц КЧС и ПБ ДДС учреждения.

#### 4. Режимы функционирования ДДС

4.1. В режиме повседневная деятельность ДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к приему информации об угрозе или возникновении ЧС.

В этом режиме ДДС обеспечивает:

- прием от населения, организаций и ДДС сообщений любых происшествиях, несущих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;

- обобщение информации о происшествиях за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности (КЧС и ПБ района);

- поддержание готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;

- осуществлением контроля за готовностью ДДС в зоне ответственности, оперативное информирование их диспетчерских смен об обстановке и ее изменениях;

- внесение необходимых дополнений и изменений в банк данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС;

- учебные и тренировочные занятия с личным составом дежурных смен с целью отработки их действий при переводе ДДС в режимы «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ» и «ЧРЕЗВЫЧАЙНАЯ СИТУАЦИЯ», а также выполнения обязанностей в условиях угрозы и возникновения ЧС.

ДДС действуют в соответствии со своими ведомственными инструкциями и представляют в ЕДДС муниципального образования обобщенную



статистическую информацию о происшествиях, ЧС и предпосылкам к ним за прошедшие сутки.

4.2. В режим «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ» ДДС и привлекаемые ДДС проводятся по решению КЧС и ПБ при получении информации об угрозе ЧС.

В этом режиме ДДС обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;
- оповещение должностных лиц КЧС и ПБ ЕДДС и ДДС;
- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в районе, на потенциально опасных объектах, а также за состоянием окружающей среды;
- корректировку алгоритмов действий ДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнение порядка взаимодействия с другими ДДС;
- координацию действий ДДС, контроль за применением экстренных мер силами постоянной готовности организаций и ведомств по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В этом режиме ДДС действуют в соответствии с Положением о районном звене ТП РСЧС, Положением о ЕДДС и ведомственными инструкциями.

4.3. В режим «Чрезвычайная ситуация» ЕДДС и привлекаемые ДДС переводятся при получении информации о ЧС по решению КЧС и ПБ.

В этом режиме ДДС выполняет задачи:

- координацию действий ДДС, контроль за привлечением сил и средств районного звена ТП РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;
- контроль за выдвижением и отслеживание передвижения оперативных групп в районе ЧС;
- оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;
- своевременное информирование КЧС и ПБ района о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

В режимах «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ» и «ЧРЕЗВЫЧАЙНАЯ СИТУАЦИЯ» информационное взаимодействие между ДДС осуществляется непосредственно через ЕДДС. Информация, поступающая в ЕДДС, доводится до взаимодействующих ДДС.

4.4. Информация, поступающая в ЕДДС о ЧС, обрабатывается и передается в КЧС и ПБ для принятия мер и подготовки решения.

4.5. Функционирование ЕДДС в военное время осуществляется в соответствии с положением о гражданской обороне муниципального образования, инструкциями дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС по действиям в условиях особого периода в соответствии с планами гражданской обороны муниципального образования.

## 5. Состав ДДС МКОУ Подволоченская ООШ

5.1. ДДС включает в себя, дежурно-диспетчерский персонал.

5.2. Порядок несения и смены дежурства определяется Инструкцией дежурно-диспетчерского персонала ДДС.

Дежурно-диспетчерский персонал ДДС имеет право самостоятельно принимать решения по защите населения и территории (в рамках своих полномочий) и отдавать соответствующие указания взаимодействующим дежурно-диспетчерским службам.

5.3. Комплекс мер связи ДДС предназначен для обеспечения выполнения персоналом ДДС следующих управленческих функций:

- сбор и передача данных об угрозе и факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств;
- организация связи при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
- подготовка информации о ЧС;
- оценка и контроль сложившейся обстановки на основе сопоставления информации, поступающей из различных источников;
- накопление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных по району, силах и средствах постоянной готовности, потенциально опасных объектах, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС;
- представление требуемых данных вышестоящим, подчиненным и взаимодействующим органам управления.

5.4. Для приема и передачи экстренных сообщений о пожарах и ЧС на территории района предусматривается использование единого телефонного номера.

Ознакомлены: *Григорьев*

*Григорьев*

*Григорьев*

*Григорьев*

*Григорьев*

*Григорьев А. В.*

*Григорьев А. В.*

*Григорьев А. В.*

*Григорьев А. В.*

*Григорьев А. А.*